

Số: /KH-THTQT

Bình Thuận, ngày tháng 10 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024

#### **A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

- Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo Ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;
- Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 4 tháng 9 năm 2020 Ban hành Điều lệ trường tiểu học;
- Căn cứ Quyết định số 1516/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk Ban hành khung thời gian năm học 2023-2024.
- Căn cứ Công văn số 346/PGDĐT ngày 6/10/2023 V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2023-2024;
- Căn cứ vào tình hình thực tế của Nhà trường và địa phương Trường Tiểu học Trần Quốc Tuấn xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 như sau.

#### **B. ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023 – 2024.**

##### **1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội của địa phương.**

Trường Tiểu học Trần Quốc Tuấn đứng chân trên địa bàn thôn Bình Minh 3, xã Bình Thuận. Trường có nhiệm vụ tuyển sinh học sinh các thôn Bình Minh (từ Bình Minh 1 đến Bình Minh 7). Khu vực Bình Minh là khu vực trung tâm của xã Bình Thuận. Dân cư từ nhiều miền quê khác nhau về đây lập nghiệp như Thừa Thiên – Huế, Quảng Ngãi, Thái Bình .... Tôn giáo có hai tôn giáo chính là Công giáo và Phật giáo. Dân cư chủ yếu làm nông nghiệp trồng cà phê, hồ tiêu, lúa ... Đời sống kinh tế, văn hóa và an ninh trật tự xã hội khá ổn định.

##### a) Thuận lợi:

Lãnh đạo Đảng, chính quyền và các ban ngành, đoàn thể địa phương rất quan tâm, chỉ đạo và đầu tư cho công tác giáo dục của địa phương nói chung và Trường Tiểu học Trần Quốc Tuấn nói riêng. Các ban ngành, đoàn thể như Hội Phụ nữ xã, Đoàn thành niên, Ban công an xã ... thường xuyên có mối liên hệ, phối hợp với nhà trường trong các hoạt động, cùng với nhà trường phổ biến, tuyên truyền đến nhân dân về các chủ trương đổi mới của ngành giáo dục.

Phụ huynh học sinh rất quan tâm và ủng hộ việc đầu tư xây dựng CSVC, đầu tư mua sắm trang thiết bị dạy học nhằm nâng cao chất lượng dạy học của nhà trường. Ban đại diện cha mẹ học sinh hoạt động rất tích cực thường xuyên tham gia các hoạt động ngoại khóa cùng với học sinh.

Trường cũng luôn nhận được sự quan tâm giúp đỡ, chỉ đạo của lãnh đạo thị xã mà trực tiếp và thường xuyên là lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo. Chính vì vậy mà nhiều năm học qua Trường Tiểu học Trần Quốc Tuấn luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

#### b) Khó khăn.

Mấy năm qua do tác động của đại dịch Covid-19 nên đời sống kinh tế của người dân gặp nhiều khó khăn. Đặc biệt là các gia đình trẻ có con đang độ tuổi học mầm non, tiểu học gặp rất nhiều khó khăn. Vì vậy việc đầu tư cho con đến trường cũng không được chu đáo, thậm chí có gia đình gửi con lại cho ông bà cả vợ chồng vào các khu công nghiệp ở Bình Dương làm công nhân. Điều này ảnh hưởng rất lớn đến việc học hành của học sinh, đặc biệt là học sinh lớp 1, 2.

## **2. Đặc điểm tình hình nhà trường.**

### **2.1. Tình hình học sinh.**

Năm học 2023 – 2024 trường có 377 học sinh được chia thành 12 lớp cụ thể như sau

Khối lớp	Số lớp	TSHS	Nữ	HSDT	HSKT	HS con hộ nghèo
1	3	79	40			1
2	3	83	37	3		6
3	2	78	26	1	1	2
4	2	68	36	2	2	3

5	2	70	32	1	1	6
<b>Toàn trường</b>	<b>12</b>	<b>378</b>	<b>171</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>18</b>

Năm học 2023 – 2024 có 100% học sinh học 2 buổi/ngày. Trung bình 31,25 học sinh/ lớp.

## 2.2 Tình hình đội ngũ giáo viên, nhân viên.

Trường được biên chế đầy đủ giáo viên, nhân viên bảo đảm đáp ứng đúng, đủ nhu cầu giảng dạy các môn học, hoạt động giáo dục. Cán bộ quản lý có năng lực, có kinh nghiệm, linh động, sáng tạo và nhiệt huyết trong công việc. Đội ngũ giáo viên đa số có trình độ đào tạo đạt chuẩn (66,6%). Có tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống tốt. Có tay nghề vững vàng, chịu khó học hỏi, tích cực trong công tác đổi mới phương pháp dạy học đáp ứng với yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018. Cụ thể:

- CBQL: 01; Nữ: 0 (Đang thiếu 1)

- Giáo viên: 18 Nữ 17.

- Tỷ lệ giáo viên/lớp: 1.5

Thống kê cụ thể:

	CBQL/Giáo viên/Nhân viên	Tổng số			
		Tổng số	Nữ	Dân tộc thiểu số	
				Tổng số	Nữ
<b>A</b>	<b>Tổng số CBQL, GV, NV</b>	<b>23</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>B</b>	<b>Số CBQL</b>	1			
	Hiệu trưởng				
	Phó Hiệu trưởng	1			
<b>C</b>	<b>Số giáo viên</b>	18	17		
	<b>Giáo viên bộ môn</b>	18	17		
	+ Giáo viên tiểu học	13	12		
	+ Giáo dục thể chất				
	+ Âm nhạc	1	1		
	+ Mỹ thuật	1	1		
	+ Tiếng Anh	1	1		
	+ Tin học	1	1		
	+ TPT Đội	1	1		
1.2	<b>Giáo viên theo trình độ đào tạo</b>	19	17		
	+ Trung cấp				
	+ Cao đẳng	6	5		

	+ Đại học	12	11		
<b>C</b>	<b>Nhân viên</b>	4	3	1	1
	+ Văn thư	1	1	1	1
	+ Kế toán				
	+ Thiết bị, thư viên	1	1		
	+ Bảo vệ	1			

### **2.3 Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học.**

- Tổng số phòng học, phòng chức năng: 13. Cụ thể:
  - + Phòng học: 12/12 lớp;
  - + Phòng học tin học: 01
- Phòng thư viện được trang bị theo tiêu chuẩn của Room to read “thư viện thân thiện”.
  - Về thiết bị phục vụ dạy học:
    - + Tivi phục vụ dạy học: 12/12 lớp
    - + Máy tính phục vụ dạy học: 18
    - + Đèn chiếu phục vụ dạy học: 01
  - Sách, đồ dùng dạy học bảo đảm tối thiểu 1 bộ/1 lớp.

## **C. NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024**

### **I. MỤC TIÊU.**

#### **1. Mục tiêu chung.**

Đẩy mạnh việc thực hiện đổi mới căn bản toàn diện giáo dục phổ thông theo tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04 tháng 11 năm 2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng Xã hội Chủ nghĩa và hội nhập quốc tế.

Tập trung xây dựng nhà trường ngày càng tiên tiến, hiện đại và hội nhập, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; tiếp tục chuẩn bị các điều kiện để thực hiện Chương

trình GDPT 2018. Thực hiện tốt và đúng lộ trình thay sách giáo khoa mới theo đúng yêu cầu của Bộ GDĐT; tiếp tục đổi mới mạnh mẽ và đồng bộ các yếu tố cơ bản của chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo hướng coi trọng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh, chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm công dân của học sinh đối với cộng đồng, xã hội, gắn giáo dục tri thức, đạo đức với giáo dục truyền thống văn hóa, giáo dục thể chất; rèn luyện con người về lý tưởng, phẩm chất, nhân cách, lối sống; nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, đánh giá; tiếp tục đổi mới công tác quản lý và phát triển đội ngũ giáo viên.

Giúp học sinh hình thành và phát triển những yếu tố căn bản đặt nền móng cho sự phát triển hài hoà về thể chất và tinh thần, phẩm chất và năng lực; định hướng chính vào giáo dục về giá trị bản thân, gia đình, cộng đồng và những thói quen, nền nếp cần thiết trong học tập và sinh hoạt.

## **2. Mục tiêu cụ thể**

Năm học 2023 - 2024, Trường Tiểu học Trần Quốc Tuấn phấn đấu đạt các mục tiêu cụ thể sau:

- Huy động trẻ đúng độ tuổi vào lớp 1: 100%
- Duy trì sĩ số học sinh: 100%
- Học sinh được hình thành và phát triển các năng lực cốt lõi, bao gồm các năng lực chung: tự chủ và tự học; giao tiếp và hợp tác; giải quyết vấn đề và sáng tạo; các năng lực đặc thù: ngôn ngữ, tính toán, khoa học, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất; học sinh biết yêu thương đoàn kết, biết giúp đỡ bạn bè, biết chăm sóc môi trường xanh, sạch đẹp và có các kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp tốt.
- Học sinh hoàn thành Chương trình tiểu học đạt: 100%
- Học sinh hoàn thành chương trình lớp học: 98%
- Học sinh thi lại: 2%
- Kết quả đạt được cuối năm học cụ thể: *(kèm theo Phụ lục 1)*

## **II. NỘI DUNG CÁC NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024**

### **I. Về tư tưởng, chính trị. Đạo đức, lối sống.**

- Tăng cường công tác giáo dục, tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và của ngành đến với toàn bộ CBCCVN và học sinh trong nhà trường. 100% CBCCVN trong đơn vị chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, không vi phạm pháp luật.

- Tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; thực hiện có hiệu quả Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thị xã Buôn Hồ nhiệm kỳ 2020 – 2025 do Phòng Giáo dục và đào tạo triển khai và thực hiện tốt Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã Bình Thuận nhiệm kỳ 2020 – 2025.

- Xây dựng khối đoàn kết nội bộ, tạo nên sức mạnh tập thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng toàn thể học sinh quyết tâm vượt qua mọi thách thức, khó khăn thực hiện, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2023-2024.

## **2. Tổ chức các môn học và hoạt động giáo dục.**

Thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 22 /KH-THTQTU ngày 25/8/2023 của Hiệu trưởng nhà trường Ban hành Kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024

### **2.1 Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục.**

Trường tổ chức 100% số lớp, số học sinh học 2 buổi/ngày; 9 buổi/tuần.

(Kèm theo Phụ lục 2)

### **2.2 Các hoạt động giáo dục tập thể trong năm học:**

Các hoạt động tập thể sẽ được tổ chức xuyên suốt trong năm học với mỗi tháng một chủ đề phù hợp với lứa tuổi học sinh tiểu học, được tổ chức dưới nhiều hình thức như: trải nghiệm dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động tập thể bằng ngoại khóa, tổ chức các cuộc thi, trò chơi...

### **2.3 Khung thời gian thực hiện chương trình năm học và kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục.**

#### **a) Khung thời gian thực hiện chương trình năm học.**

Căn cứ Quyết định số 1561/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục Mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

- Ngày tựu trường: 29/8/2023. Đối với lớp 1 ngày 22/8/2023.

- Ngày khai giảng năm học: 05/9/2023
- Ngày bắt đầu và kết thúc học kì I: Bắt đầu ngày 5/9/2023 và kết thúc ngày 15/01/2024 gồm 18 tuần.
- Ngày bắt đầu và kết thúc học kì II: Bắt đầu ngày 15/1/2024 và kết thúc ngày 25/5/2024 gồm 17 tuần.
- Ngày kết thúc năm học: trước 31/5/2024

### **b) Kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục.**

Căn cứ chương trình sách giáo khoa các môn học được sử dụng trong nhà trường; Căn cứ nội dung hướng dẫn sử dụng các tài liệu như Tài liệu giáo dục địa phương, văn hóa giáo thông và các nội dung lồng ghép khác. Kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục trong năm học cụ thể. Xây dựng thời gian tổ chức các hoạt động dạy học và hoạt động giáo dục theo từng tuần, tháng và thống kê số tiết dạy theo tuần, học kì cụ thể (*Kèm theo Phụ lục 1.4*)

### **c) Công tác bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh khó khăn trong học tập và học học khuyết tật học hòa nhập**

Bộ phận chuyên môn, các tổ khối chuyên môn xây dựng kế hoạch cụ thể về công tác bồi dưỡng học sinh có năng khiếu các môn học, tổ chức cho các em tham gia các cuộc thi qua internet như IOE, Trang nguyên Tiếng Việt, Đấu trường toán học ...; xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh khó khăn trong học tập. Tạo điều kiện, thời gian kèm cặp các em học tập và tiến bộ theo kịp các học sinh bình thường; GVCN lớp có học sinh học hòa nhập xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân trong công tác giáo dục học sinh hòa nhập cụ thể, chi tiết phù hợp với từng đối tượng.

### **3. Công tác xây dựng CSVC, mua sắm trang thiết bị phục vụ dạy học**

Căn cứ tình hình thực tế và nhu cầu cần thiết của nhà trường, dự kiến năm học 2023-2024 tiến hành mua sắm một số CSVC thiết yếu như sau:

- Sửa chữa, thay thế hệ thống điện cho các phòng học, phòng chức năng bảo đảm an toàn cho giáo viên và học sinh khi sử dụng điện và bảo đảm an toàn cháy, nổ.
- Làm mái che cho bếp ăn bán trú
- Sửa chữa, thay thế một số các cửa sổ, cửa chính của các phòng học.

- Mua sách bổ sung cho phòng thư viện nhằm nâng cao chất lượng tiết đọc thư viện.

- Mua tivi cho phòng tin học và phòng họp hội đồng

#### **4. Công tác bồi dưỡng và phát triển đội ngũ.**

- 100% CBQL, giáo viên tham gia, hoàn thành các môn đùn theo tiến trình của Bộ GDĐT.

- Động viên, khuyến khích các giáo viên chưa đạt chuẩn trình độ đào tạo tham gia các lớp học nhằm hoàn thành chuẩn hóa trình độ đào tạo theo đúng lộ trình của UBND thị xã đã ban hành. (khuyến khích giáo viên tự học các lớp đào tạo từ xa, tại chức của các Trường Đại học)

- Tích cực mở các cuộc tập huấn, chuyên đề, trao đổi kinh nghiệm nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, trình độ lí luận chính trị nhằm đáp ứng yêu cầu của Chương trình GDPT 2018.

#### **5. Công tác phổ cập giáo dục – xóa mù chữ.**

- Tham gia công tác điều tra phổ cập thường niên. Thực hiện điều tra chính xác nhằm hoàn thiện công tác dự báo số liệu học sinh trên địa bàn từ đó làm tốt công tác dự kiến học sinh đúng độ tuổi vào lớp 1 hàng năm.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, huy động 100% trẻ đúng độ tuổi vào lớp 1. Hàng năm duy trì sĩ số học sinh 100%.

#### **6. Công tác tổ chức dạy học bán trú.**

Tổ chức học bán trú cho học sinh theo yêu cầu, nguyện vọng của PHHS.

Duy trì tốt công tác bán trú bảo đảm VSATTP.

#### **7. Một số chỉ tiêu cần đạt trong năm học.**

##### **7.1 Kết quả chất lượng giáo dục học sinh (Đại trà).**

- Đối với lớp 1,2,3,4

+ Hoàn thành xuất sắc: 131 em đạt 34,7%

+ Hoàn thành tốt: 103 em đạt 27,3%



- + Hoàn thành: 143 em đạt 38%
- + Chưa hoàn thành: 7 em đạt 2%
- Đối với lớp 5.
- + Hoàn thành chương trình lớp học: 70 đạt 100%
- + Chưa hoàn thành chương trình lớp học: 0

\* Khen thưởng.

- Đối với lớp 1,2,3,4:
- + Học sinh Xuất sắc: 131 em đạt 34,7%
- + Tiêu biểu hoàn thành tốt: 103 em đạt 27,3%

- Đối với lớp 5:

- + Học sinh Xuất sắc: 11 em đạt 15,7%.
- + Học sinh Vượt trội: 17 em đạt 24,2%

## **7.2 Kết quả học sinh giỏi tham gia các cuộc thi (Mũi nhọn)**

### **- Tham gia cuộc thi IOE:**

+ Cấp trường: mỗi lớp có 10% học sinh dự thi (Khuyến khích học sinh lớp 1,2 dự thi)

+ Cấp thị xã: tham gia dự thi 7 em. Phần đầu có 05 em đạt giải

+ Cấp tỉnh: tham gia dự thi 5 em. Phần đầu có 3 em đạt giải

+ Cấp quốc gia: phần đầu có 03 em được vinh danh hoàn thành kì thi cấp quốc gia

### **- Tham gia cuộc thi TNTV:**

+ Cấp trường: mỗi lớp có 10% học sinh dự thi

+ Cấp thị xã: có 10 em dự thi. Phần đầu có 07 em đạt giải

+ Cấp tỉnh: có 7 em dự thi. Phần đầu có 5 em đạt giải

- Tham gia các sân chơi do cấp trên tổ chức:

**b) Kết quả đánh giá, xếp loại giáo viên và CBCCVV.**

**\* Kết quả tham gia các Hội thi.**

- **Hội thi GVĐG cấp trường:** Đạt 15/17 giáo viên dự thi và đạt GVĐG cấp trường.

+ GVTPT Đội: Đạt GVTPT Đội giỏi cấp thị xã

- **Hội thi GVCN lớp giỏi cấp thị xã:** Đạt 2/2 giáo viên dự thi

**\* Đánh giá xếp loại giáo viên:**

- Tốt: 7/18 đạt 38,6%

- Khá: 3/18 đạt 16,3%

- Không xếp loại: 8

**\* Đánh giá CBCCVV:**

- Hoàn thành xuất sắc: 5/23 đạt 21,7%

- Hoàn thành tốt: 17/23 đạt 74%

- Hoàn thành: 1/23 đạt 4,3%

**c) Về các danh hiệu thi đua.**

**\* Cá nhân:**

- Lao động tiên tiến: 22/23

- CSTĐ cơ sở: 3

- Giấy khen của UBND thị xã: 3

**\* Tập thể:**

+ Công đoàn: Đạt danh hiệu *Công đoàn tốt*.

+ Liên đội: Đạt danh hiệu *Xuất sắc*

- Nhà trường: Đạt danh hiệu *Tập thể lao động Tiên tiến*.

- Cơ quan: Đạt cơ quan Văn hóa.

**D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Ban giám hiệu.**

**1.1. Nhiệm vụ chung.**

Chỉ đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường theo kế hoạch đã đề ra;

Phối hợp với tổ chức Công đoàn; đoàn TNCS Hồ Chí Minh và các tổ chức đoàn thể trong trường để thống nhất kế hoạch hoạt động theo tuần, tháng, học kì và năm học..

Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị theo kế hoạch đã được lập; tổ chức hội ý để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kịp thời khi có các hoạt động phát sinh hoặc các hoạt động bị chông chéo.

### **1.2. Phó Hiệu trưởng phụ trách.**

Quản lý, chỉ đạo trực tiếp và toàn diện các hoạt động của nhà trường theo các chỉ tiêu kế hoạch đã xây dựng;

Trực tiếp phụ trách một số hoạt động giáo dục trong nhà trường; Xây dựng các kế hoạch chi tiết mình trực tiếp phụ trách;

Phân công phân nhiệm vụ cụ thể cho các đoàn thể, thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng; lập kế hoạch hoạt động chi tiết, cụ thể cho năm học, học kì, tháng, tuần theo quy định.

Trực tiếp phụ trách công tác thi đua, khen thưởng, phụ trách và chỉ đạo công tác kiểm tra nội bộ, chỉ đạo các hoạt động của liên đội, các hoạt động ngoại khóa.

Giám sát việc triển khai thực hiện kế hoạch của các tổ chuyên môn, đoàn thể trong nhà trường theo kế hoạch, kịp thời điều chỉnh, tư vấn để bán sát và thực hiện tốt các nội dung, tiêu chí đã xây dựng trong kế hoạch năm học.

Phối hợp cùng BĐDCMHS, thông qua BĐDCMHS thúc đẩy mối quan hệ phối hợp giữa nhà trường – gia đình và xã hội nhằm tạo mọi điều kiện tốt nhất cho công tác giáo dục toàn diện cho học sinh; xây dựng kế hoạch xây dựng, mua sắm trang thiết bị dạy học ngày càng tiên tiến, hiện đại thực hiện thành công Chương trình GDPT 2018.

Phối hợp cùng BCH Công đoàn xây dựng khối đoàn kết nội bộ, tạo sức mạnh tập thể thực hiện thành công kế hoạch năm học 2023-2024.

## **2. Tổ chức Công đoàn.**

Phối hợp cùng Phó Hiệu trưởng tổ chức, phát động các phong trào thi đua trong năm học; các hội thi; tổ chức các hoạt động VH-VN-TT trong nhà trường nhân các dịp lễ, tết.

Phối hợp cùng BGH tổ chức các cuộc tuyên truyền, vận động CBGVNV thực hiện tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Triển khai thực hiện hiệu quả nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh hàng năm do chi bộ triển khai.

Phối hợp cùng Hiệu trưởng tổ chức thực hiện công tác thi đua khen thưởng một cách công khai, minh bạch và chính xác; hoàn thiện hồ sơ thi đua cuối năm, công tác đánh giá giáo viên, đánh giá CBCCV cuối năm.

Chỉ đạo Ban thanh tra nhân dân thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ trong đơn vị, việc chấp hành các nội quy, quy chế, công tác giảng dạy của đội ngũ giáo viên ....

Kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của CBGVNV trong đơn vị để phản ánh lên BGH qua đó kịp thời điều chỉnh kế hoạch thực hiện hoặc kịp thời xử lí các biểu hiện vi phạm trong đơn vị.

Phối hợp cùng Phó Hiệu trưởng xây dựng khối đoàn kết nội bộ xung quanh BGH tạo nên sức mạnh tập thể hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học.

### **3. Tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ trưởng tổ hành chính.**

- Tổ chuyên môn: Có nhiệm vụ xây dựng và triển khai các kế hoạch hoạt động của tổ đến từng giáo viên trong tổ. Xây dựng kế hoạch hoạt động dạy học các môn học, hoạt động giáo dục của khối; xây dựng kế hoạch mở chuyên đề (chú trọng các chuyên đề về nghiên cứu bài học), sinh hoạt tổ chuyên môn theo tháng, học kì, năm học.

Hướng dẫn giáo viên (nhân viên) lập kế hoạch cá nhân (kế hoạch giáo dục và các hoạt động chuyên môn);

Thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá và hỗ trợ giáo viên trong tổ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Tổ hành chính: có nhiệm vụ xử lý, tham mưu cho Hiệu trưởng về các văn bản, công văn đi, đến. Kịp thời xử lý các văn bản của cấp trên theo đúng thẩm quyền.

Bộ phận tài vụ thực hiện công tác tham mưu cho Phó Hiệu trưởng về công tác thu, chi NSNN và các khoản thu khác. Chi trả các khoản lương, thưởng kịp thời và chính xác cho CBGVNV đương vị.

#### **4. Giáo viên, nhân viên.**

Căn cứ vào kế hoạch giáo dục của trường, của tổ, xây dựng Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo tuần, tháng, học kì và năm học; Thiết kế, xây dựng kế hoạch bài dạy theo tinh thần đổi mới theo Chương trình GDPT 2018 dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

Kế hoạch của mỗi cá nhân phải được xây dựng dựa trên chỉ tiêu đề ra của BGH; đảm bảo tính đồng bộ, liên thông với kế hoạch chung của nhà trường.

Tích cực trao đổi với đồng nghiệp về các vấn đề chuyên môn. Tích cực tham gia dạy chuyên đề và các hoạt động tập thể do nhà trường và các đoàn thể trong nhà trường phát động.

#### **5. Tổng phụ trách Đội.**

Chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Phó Hiệu trưởng. Phối hợp với các tổ chuyên môn, các đoàn thể trong nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm trong năm học.

Trực tiếp phụ trách các hoạt động tập thể, hoạt động ngoại khóa như tổ chức Trung thu, Hội thi văn nghệ, Hội thi “Rung chuông vàng” ....

Trực tiếp hỗ trợ, hướng dẫn để các GV phụ trách (GVCN lớp) hoàn thành công tác của các chi đội, sao nhi đồng ...

Thành lập các ban của liên đội để thúc đẩy mọi hoạt động của liên đội.

Xây dựng tiêu chí thi đua của liên đội.

#### **6. Nhân viên Thư viện.**

Quản lý mọi hoạt động của thư viện, thiết bị.

Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.

Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.

Tổ chức Ngày hội đọc sách.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của Trường Tiểu học Trần Quốc Tuấn. Nhà trường yêu cầu các tổ chức, đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT: b/c
- Đảng ủy, UBND xã: b/c
- Hội đồng trường: b/c
- Ban đại diện CMHS: p/h
- Công đoàn trường: t/h
- Các tổ trưởng, GVNV: (t/h)
- Lưu: hồ sơ, VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Hữu Trãi**



